



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "V. Simoncelli"
LICEOLINGUISTICO e delle SCIENZE UMANE "V. Gioberti"-LICEO CLASSICO "V. Simoncelli"-LICEO ARTISTICO "A. Valente"
Sede legale Viale Simoncelli, 118 03039 SORA (FR)
☎ 0776831137 📠 0776839145 ✉ FRIS02100A @istruzione.it ✉ PEC FRIS02100A @PEC.ISTRUZIONE.IT
www.issimoncellisora.gov.it CODICE FISCALE 91024400607 C.M. FRIS02100A

Sede ass. LICEO CLASSICO GINNASIO ST. "V. Simoncelli", Viale Simoncelli, 118, Sora,
Sede ass. LICEO LINGUISTICO e delle SCIENZE UMANE ST. "V. Gioberti", Via Spinelle, 59/L, Sora, tel. 0776/831086
Sede ass. LICEO ARTISTICO ST. "A. Valente", Via Lucarelli, Sora, tel. 0776/831821

Prot. n. 5843

Sora, 13/10/2017

Agli Studenti

Albo

Sede

**Oggetto: Modalità, tempi presentazione liste,
richiesta assemblee e norme procedurali
Elezioni scolastiche a.s. 2017/2018.**

Il giorno **19 e 20 novembre 2017** si svolgeranno le Elezioni scolastiche per il rinnovo del Consiglio di Istituto e per il rinnovo della componente degli studenti nell'Organo di Garanzia:

Rappresentanza studentesca nel Consiglio di Istituto

- Max. n. 8 candidati
- n. 4 eletti
- n. 2 preferenze
-

Rappresentanza studentesca nell'Organo di Garanzia

- Max. n. 2 candidati
- n. 1 eletto
- n. 1 preferenza

Elezioni rappresentanti studenti al Consiglio di Istituto

Elezioni rappresentanti studenti all'Organo di Garanzia

Le elezioni avranno luogo il **19 novembre 2017, dalle ore 8,00 alle ore 12,00, e il giorno 20 novembre 2017, dalle ore 8,00 alle ore 13,30**, nel seggio elettorale istituito presso la sede del Liceo Classico "V. Simoncelli", del Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "V. Gioberti" e del Liceo Artistico "A. Valente".

La Commissione ha provveduto ad individuare la seguente scansione temporale:

"Dalle ore 9,00 del 30/10/2017 alle ore 12,00 del 03/11/2017 è possibile presentare le liste per le elezioni da parte di uno dei firmatari presso la Segreteria della Commissione Elettorale; le liste devono essere distinte per ciascuna delle componenti i candidati sono indicati con cognome, nome,

luogo e data di nascita, contrassegnati da numeri arabi; le liste devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati, i quali devono inoltre dichiarare che non fanno parte né intendono far parte di altre liste della stessa componente e per lo stesso Consiglio di Istituto e/o Organo di Garanzia; nessun candidato può essere incluso in più liste della stessa rappresentanza; le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori di liste devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o dal suo collaboratore a ciò delegato, previa esibizione, da parte del richiedente, di idoneo documento di riconoscimento; ciascuna lista deve essere contraddistinta, oltre che da un numero romano riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale, anche da un motto indicato dai presentatori in calce alla lista e può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie; non è consentita la rinuncia alla candidatura successivamente alla presentazione della relativa lista, salvo la facoltà di rinunciare alla nomina.

Le liste elettorali dei candidati alla consultazione possono essere presentate presso l'Ufficio Protocollo, Segreteria della Commissione,.

Dal 31 ottobre 2017 al 16 novembre possono essere effettuate riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi e per lo stesso periodo sono messi a disposizione negli appositi spazi per l'affissione degli scritti riguardanti l'illustrazione dei programmi. Nello stesso periodo è consentita la distribuzione, nei locali della scuola, di scritti relativi ai programmi l'illustrazione dei programmi può essere effettuata soltanto dai rappresentanti di lista, dai candidati, dalle organizzazioni sindacali e dalle associazioni dei genitori e professionali riconosciute dal MIUR per le rispettive categorie da rappresentare; le richieste per le riunioni sono presentate dagli interessati al Dirigente Scolastico entro il 10° giorno antecedente quello fissato per le votazioni; il Dirigente scolastico stabilisce il diario delle riunioni, tenuto conto dell'ordine di richiesta delle singole liste e, per quanto possibile, della data indicata nella richiesta. Del diario stabilito sarà data comunicazione ai rappresentanti delle liste richiedenti.

La Commissione Elettorale provvederà alla distribuzione ed al ritiro de materiale necessario.



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Clelia Giona