



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



ei
PASS

CERTIFICAZIONI
LINGUISTICHE

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO,
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "V. Simoncelli"

Liceo LINGUISTICO e delle SCIENZE UMANE "V. Gioberti" - Liceo CLASSICO "V. Simoncelli" - Liceo ARTISTICO "A. Valente"

Sede legale Viale Simoncelli, 118 - 03039 SORA (FR) – Sede operativa Via Spinelle, 59/L – 03039 Sora (FR)

☎ 0776831137 - ✉ fris02100a@istruzione.it - ✉ PEC fris02100a@pec.istruzione.it

www.iissimoncellisora.edu.it CODICE FISCALE 91024400607 - C.M. FRIS02100A

Sede ass. LICEO CLASSICO GINNASIO ST. "V. Simoncelli" - Viale Simoncelli, 118 - Sora (FR) - tel. 0776 831137

Sede ass. LICEO LINGUISTICO e delle SCIENZE UMANE ST. "V. Gioberti" - Via Spinelle, 59/L - Sora (FR) - tel. 0776 831086

Sede ass. LICEO ARTISTICO ST. "A. Valente" - Via M. Lucarelli, 12 - Sora (FR) - tel. 0776 831821

Sede ass. LICEO COREUTICO, SEZIONE COREUTICA del LICEO MUSICALE E COREUTICO

Sede ass. LICEO DEL MADE IN ITALY

Prot.n. *segnatura*

Albo
Atti
DSGA

Indagine di mercato, per acquisizione di preventivi, per l'affidamento diretto tramite trattativa diretta sul MEPA, del servizio di organizzazione stage linguistico destinazione Inghilterra

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107.";

VISTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture, aggiornato con verbale del Consiglio d'Istituto del 30/10/2023;

VISTO il D. Lgs. n.36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO il piano dei viaggi di istruzione, visite guidate, stage all'estero proposto dalla Commissione Viaggi e approvata dal Collegio dei docenti nella seduta del 26/10/2023;

CONSIDERATO che è opportuno svolgere un'indagine di mercato informale, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, mediante il confronto di 3 preventivi di spesa forniti dalle agenzie di viaggio del territorio, individuate, dai docenti referenti, nell'albo dei fornitori di questo Istituto;

VISTA la richiesta delle Prof.sse del Dipartimento di inglese, assunta al prot. n.1371/E del 13/03/2024, per l'organizzazione di uno stage di lingua inglese, per circa 70 studenti, destinazione Inghilterra;

TENUTO CONTO della richiesta delle Prof.sse del Dipartimento di inglese, di rinviare il suddetto stage linguistico, nel mese di ottobre 2024, per quanto dichiarato nella nota assunta al protocollo n.2014/E del 15 aprile 2024;

VISTA l'approvazione della suddetta richiesta da parte del Collegio dei Docenti, in data 16/05/2024;

CONSIDERATO che, nel procedere agli inviti alle agenzie indicate nella suddetta richiesta, questo Istituto intende accogliere anche eventuale preventivo offerto dal contraente uscente, in quanto la presente determina dirigenziale, pubblicata sul sito, dà la possibilità a tutti gli operatori che si trovino nelle condizioni di partecipare e considerato il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale [esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti] e della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;

RILEVATA l'assenza di Convenzioni CONSIP di cui all'art.26, comma 1, della Legge 488/1999 di beni e servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;

RITENUTO che la Prof.ssa Clelia Giona, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n.36/2023;

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

DETERMINA

Art. 1 – Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2 – L'avvio di una **indagine di mercato informale**, mediante invito a presentare offerte, rivolto, anche e non solo, ai tre operatori indicati nella nota di cui in premessa, finalizzata all'affidamento diretto del servizio di organizzazione e gestione dello **Stage Linguistico in lingua inglese destinazione Inghilterra**, nel periodo ottobre 2024, per circa 70 alunni dell'I.I.S. Simoncelli e n.5 docenti accompagnatori. Possono presentare offerte anche ulteriori operatori economici oltre a quelli invitati. Il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica né proposta contrattuale, ma viene pubblicato al solo fine di eseguire indagine di mercato a scopo puramente esplorativo e, pertanto, non vincola in alcun modo l'Istituto, che procederà tramite affidamento diretto al soggetto che sarà a suo insindacabile giudizio ritenuto idoneo. L'Istituto si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato per ragioni di sua esclusiva competenza, senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa.

Art. 3 – Di fissare la data per l'invio delle offerte e del programma di viaggio secondo la destinazione fissata nell'allegato B da parte delle agenzie/tour operatori **entro il giorno 31 maggio 2024 alle ore 12:00 tramite pec a fris02100a@pec.istruzione.it.**

Potranno partecipare all'indagine gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

- di ordine generale (art.80, del D.Lgs.50/2016);
- di idoneità professionale (art.83, c.1,lett.a del D.Lgs.50/2016);
- di capacità economica e finanziaria (art.83,c.1,lett.b, del D.Lgs.50/2016);
- di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1,lett.c del D.Lgs.50/2016);
- in regola secondo la vigente normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs.81/08).

I suddetti requisiti dovranno essere comprovati allegando la relativa adeguata documentazione. In alternativa potranno essere autocertificati mediante dichiarazione resa ai sensi del DPR N. 445/2000

Si allegano:

- modulo per la presentazione di offerte per il servizio in oggetto;
- allegato B (a cura dell'Operatore);
- allegato D (griglia di valutazione per notifica di valutazione dei singoli servizi)

Presentare, inoltre, la seguente documentazione amministrativa:

- Il DURC aggiornato (in sede di eventuale aggiudicazione ulteriore DURC verrà richiesto direttamente dall'Istituzione Scolastica agli Enti competenti), per gli Istituti stranieri invitati fornire, ove previsto nello Stato di residenza, DURC o certificazione similare che attesti la regolarità contributiva e/o fiscale;
- La Dichiarazione del Conto Dedicato utilizzando il modello allegato;
- Gli estremi della polizza assicurativa, specificando le coperture assicurative previste dalla normativa vigente, nonché quelle dell'assistenza sanitaria, infortuni, assistenza legale e responsabilità civile;
- La dichiarazione di essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo o similari per le Agenzie straniere;
- L'assunzione in toto di responsabilità dell'osservanza delle norme di legge nell'organizzazione del servizio;
- La dichiarazione che la sistemazione abitativa offerta, presenti, sia per l'alloggio che per il vitto (es. anche alimentazione per celiaci), i necessari livelli di igienicità e di benessere per i partecipanti e non eccessivamente lontano dal luogo da visitare;
- La Conformità alle C.M. 291 del 14.10.92 – C.M.623 del 02.10.96 – D.L.111 del 17.03.95- Nota ministeriale prot.645 dell'11.04.2002;
- Il Certificato del Casellario Giudiziale e carichi pendenti o similari per le Agenzie straniere;
- L'Informativa Privacy da rinviare controfirmata;
- La Fotocopia del certificato Camera Commercio o similari per le Agenzie straniere .

Art. 4 – La comparazione tra i vari preventivi, elaborata da apposita Commissione, terrà conto della griglia di valutazione (Modello D che si allega). L'affido diretto del servizio di fornitura sarà disposto sul Mepa, mediante "trattativa diretta con unico operatore" con l'agenzia individuata;

Art. 5 – Di decidere l'affidamento anche in presenza di una sola offerta se giudicata congrua o di non procedere ad alcun affidamento in caso di mancata adesione degli studenti, nel qual caso le Agenzie non possono avanzare alcuna richiesta;

Art. 6 – Ai sensi dell'art.15 del D. Lgs 36/2023 e dell'art,5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento la Prof.ssa Clelia Giona, Dirigente Scolastico.

Art. 7 – Di pubblicare la presente Determinazione sul sito web dell'Istituto e su Amministrazione trasparente anche per dare la possibilità a eventuali ulteriori agenzie di partecipare.



Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Clelia Giona